Информация по награждению

Комплект документов к награждению наградами Новосибирской области  состоит из сопроводительного письма, представления, согласия на передачу  персональных данных третьим лицам, копии страниц паспорта 1-2 и страницы прописки.

Сопроводительное письмо пишут за подписью первого лица организации, учреждения и т. д.  на имя Губернатора Новосибирской области А.А. Травникова с просьбой поддержать ходатайство о награждении  указанного кандидата за особые заслуги.

Представление о награждении должно быть заполнено с точным указанием:

* наименования награды: знак отличия «Отцовская слава»;
* Ф.И.О., дата рождения, место рождения - заполняются в соответствии с паспортными данными;
* наименования организации, учреждения и т.д. (в соответствии с ЕГРЮЛ и уставными документами) и должности (согласно штатному расписанию и трудовой книжке) сокращения не допускаются;
* образование с указанием специальности, по образованию, наименования учебного заведения, год окончания;
* в пункте  8 обязательно указываются имеющиеся государственные награды и награды или  поощрения на уровне Новосибирской области с указанием года вручения, награждения (все остальные награды, поощрения указываете в тексте характеристики\ это ведомственные, отраслевые и т.д.)
* домашний адрес указываете в соответствии с данными паспорта;
* пункты 10, 11 заполняется в соответствии с трудовой книжкой кандидата (в данном случае обратите внимание на то, чтобы не было разночтений в последнем пункте таблицы и в пункте 2, т.е. должность и место работы должны читаться одинаково, без сокращений);
* соответствие данных трудовой книжки заверяются печатью учреждения, организации и т.д.   за подписью должностного лица);
* характеристику составляете в развернутом виде, с  указанием  конкретных  заслуг  представляемого  к  награждению, так чтобы это было емко, весомо и содержательно.

С представлением (ходатайством) о награждении выступают органы государственной власти Новосибирской области, иные государственные органы Новосибирской области, депутаты Законодательного Собрания, органы местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области, организации и общественные объединения, осуществляющие деятельность на территории Новосибирской области.

Представления (ходатайства) о награждении знаком отличия «Отцовская слава» согласовываются с министерством труда и социального развития Новосибирской области.

 К представлению (ходатайству) о награждении знаком отличия «Отцовская слава»  прилагаются также документы:

* копии свидетельств о рождении (усыновлении) детей;
* справка с места жительства, удостоверяющая число детей, проживающих с матерью (отцом);
* справка с места жительства детей, проживающих отдельно от матери (отца);
* справки-характеристики детей, достигших 7 лет, с места учебы, работы;
* справки-характеристики воинских частей или военкоматов для детей, проходящих службу в Вооруженных Силах Российской Федерации;
* документы о гибели, смерти детей - на детей, погибших или пропавших без вести при защите Отечества, при исполнении воинского или другого гражданского долга;
* копия паспорта;
* согласие на обработку персональных данных;
* справка об отсутствии судимости.

           Просим так же представить (по необходимости) копии: свидетельства о смерти супруга, свидетельства о браке супругов,  свидетельства о расторжении брака, документа о лишении родительских прав одного из родителей.

 Также нужен контактный телефон награждаемого.

 Указанные документы заверяются органом социальной защиты населения муниципального района (района города Новосибирска).

 Форма представления приводится ниже.

С уважением,

Январева Елена Геннадьевна,

консультант отдела наград

департамента организации управления и

государственной гражданской службы

администрации Губернатора Новосибирской области

и Правительства Новосибирской области

тел.8 (383) 238-64-72

ГУБЕРНАТОР НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23 ноября 2015 г. N 253

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 17.04.2003 N 228, ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГУБЕРНАТОРА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 19.04.2013 N 102

Постановляю:

1. Внести в постановление главы администрации Новосибирской области от 17.04.2003 N 228 "Об утверждении положений о наградах Новосибирской области" следующие изменения:

1) пункт 2 изложить в следующей редакции:

"2. Управлению делами Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области (Бобырь В.Н.) обеспечить изготовление знаков отличия "За заслуги перед Новосибирской областью" и удостоверений к ним.";

2) форму представления (ходатайства) о награждении наградами Новосибирской области изложить в редакции согласно [приложению](#P37).

2. Внести в постановление Губернатора Новосибирской области от 19.04.2013 N 102 "О порядке представления материалов к награждению наградами Новосибирской области" следующие изменения:

1) пункт 2 изложить в следующей редакции:

"2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Губернатора Новосибирской области Петухова Ю.Ф.";

2) дополнить порядок представления материалов к награждению наградами Новосибирской области пунктом 4.1 следующего содержания:

"4.1. Представления (ходатайства) о присвоении почетных званий, за исключением почетного звания "Почетный гражданин Новосибирской области", согласовываются с руководителями областных исполнительных органов государственной власти Новосибирской области, уполномоченными в соответствующей сфере деятельности".

В.Ф.ГОРОДЕЦКИЙ

Приложение

к постановлению

Губернатора Новосибирской области

от 23.11.2015 N 253

"Приложение

к постановлению

Губернатора Новосибирской области

от 17.04.2003 N 228

 ПРЕДСТАВЛЕНИЕ (ходатайство)

 о награждении наградами Новосибирской области

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование награды)

1. Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

имя, отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Должность, место работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Пол \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 4. Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (число, месяц, год)

5. Место рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (республика, край, область, город, район,

 поселок, село, деревня)

6. Образование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (специальность по образованию, наименование учебного

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 заведения, год окончания)

7. Ученая степень, ученое звание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Какими государственными наградами, наградами Новосибирской области

награжден(а) и даты награждений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Домашний адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Общий стаж работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Стаж работы в отрасли \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Стаж работы в данном коллективе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Трудовая деятельность (включая учебу в высших и средних специальных

учебных заведениях, военную службу)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месяц и год поступления, ухода | Должность с указанием организации | Местонахождение организации |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Сведения в [п. п. 1](#P43) - [11](#P65) соответствуют данным трудовой книжки

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, подпись, фамилия, инициалы)

12. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к

награждению

Кандидатура \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рекомендована

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа государственной власти, иного государственного органа,

 органа местного самоуправления, иного муниципального органа,

 организации, общественного объединения)

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, фамилия и инициалы)

М.П.

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

Руководитель органа

местного самоуправления поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, фамилия и инициалы)

М.П.

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

Глава муниципального района Председатель Совета депутатов

 муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, фамилия и инициалы) (подпись, фамилия и инициалы)

М.П. М.П.

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

Руководитель органа

опеки и попечительства [<\*>](#P186) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, фамилия и инициалы)

М.П.

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

Руководитель областного исполнительного

органа государственной власти,

уполномоченный в соответствующей

сфере деятельности [<\*\*>](#P197) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, фамилия и инициалы)

М.П.

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

--------------------------------

<\*> В случае представления к награждению знаком отличия "За материнскую доблесть":

1) представление (ходатайство) согласовывается с органами опеки и попечительства;

2) к представлению (ходатайству) прилагаются следующие документы:

копии свидетельств о рождении (усыновлении) детей;

справка с места жительства, удостоверяющая число детей, проживающих с матерью;

справка с места жительства детей, проживающих отдельно от матери;

справки-характеристики детей, достигших 7 лет, с места учебы, работы;

справки-характеристики воинских частей или военкоматов для детей, проходящих службу в Вооруженных Силах Российской Федерации;

документы о гибели, смерти детей - на детей, погибших или пропавших без вести при защите Отечества, при исполнении воинского или другого гражданского долга;

в случае смерти ребенка (детей) - копии свидетельства о смерти.

Указанные документы заверяются органом социальной защиты населения муниципального района (района города Новосибирска) и вместе с представлением (ходатайством) направляются в министерство социального развития Новосибирской области, который осуществляет проверку всех документов и после этого направляет их в комиссию по наградам Новосибирской области.

<\*\*> В случае представления к присвоению почетного звания, за исключением почетного звания "Почетный гражданин Новосибирской области", представление (ходатайство) согласовывается с руководителем областного исполнительного органа государственной власти Новосибирской области, уполномоченным в соответствующей сфере деятельности.".